ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 16E0C2000CAE439C413C7E942FE302D4
Владелец: УЛГТУ, УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
Действителен: с 28.12.2021 до 28.03.2023

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«УЛЬЯНОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета УлГТУ
«30» июня 2020 г., протокол № 6

Первый проректор,
проректор по учебной работе
_____ Е.В. Суркова

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Направление подготовки
42.03. 01Реклама и связи с общественностью
(год начала подготовки2020)

Профиль подготовки
Реклама и связи с общественностью в государственных и негосударственных структурах

Программа подготовки
Бакалавриат

Квалификация выпускника
Бакалавр

Форма(ы) обучения
очная

Ульяновск 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 *Реклама и связи с общественностью*

Руководитель ОПОП
« 30 » июня 2020 г. _____ (подпись) И.Г.Гоношилина (И.О.Фамилия)

Заведующий выпускающей кафедрой (научный руководитель ОПОП)
« 30 » июня 2020 г. _____ (подпись) О.В.Шиняева (И.О.Фамилия)

Эксперты:

Начальник отдела внешних связей
АО"УКБП" М.Н.Гридяев
« 30 » июня 2020 г. _____ (подпись) (И.О.Фамилия)

Начальник Управления информационной политики администрации г.Ульяновска
«30 » июня 2020 г. _____ (подпись) В.Е.Каманина (И.О.Фамилия)

Согласовано:

Начальник учебного управления
« 30 » июня 2020 г. _____ (подпись) И.В. Горбачев (И.О.Фамилия)

Начальник управления лицензирования, аккредитации и качества образования
« 30» июня 2020 г. _____ (подпись) А.В.Тамьяров (И.О.Фамилия)

Руководитель УГНП
« 30 » июня 2020 г. _____ (подпись) Е.П.Соснина (И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 8

1.1Назначение образовательной программы 8

1.2Нормативные документы.....8

1.3Перечень сокращений 8

РАЗДЕЛ 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ..... 10

2.1Общее описание профессиональной деятельности выпускников 10

2.2Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой, из пе

2.3Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....10

РАЗДЕЛ 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ 12

3.1Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки

3.2Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ 12

3.3Объем образовательной программы 12

3.4Формы обучения 12

3.5Срок получения образования 12

РАЗДЕЛ 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ 13

4.1Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваем

РАЗДЕЛ 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ..... 26

5.1Объем обязательной части образовательной программы.....26

5.2Типы практики 26

5.3Матрица соответствия компетенций 26

5.4Содержание основной профессиональной образовательной программы 34

РАЗДЕЛ 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ..... 40

6.1Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата 40

6.2Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы б

6.3Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата.....41

6.4Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата 41

6.5Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и по

ПРИЛОЖЕНИЕ А ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ 44

ПРИЛОЖЕНИЕ Б ПЕРЕЧЕНЬ ОБОБЩЁННЫХ ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ И ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ИМЕЮЩИХ ОТНОШЕНИЕ К ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ..... ОШИБКА! ЗАКЛАДКА НЕ ОПРЕДЕЛЕНА.

АННОТАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УлГТУ разработана основная образовательная программа бакалавриата, которая ориентирована на:

области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности:
– 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускников
-Проектный :участие в разработке и реализации индивидуального и(или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью,
-Организационный: организация процесса создания коммуникационного продукта
,
объекты профессиональной деятельности выпускников
– текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам, группам общественности.

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной форме.

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме составляет 4 года.

Структура программы бакалавриата соответствует требованиям ФГОС.

Программа бакалавриата обеспечивает обучающимся возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

В программе бакалавриата выделена обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 % общего объема программы бакалавриата.

Программой бакалавриата установлены универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

06. Связь, информационные и коммуникационные технологии
1. 06.009
Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973)

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, и решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций, обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

УлГТУ располагает материально-технической базой, учебно-методическим обеспечением, необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Библиотечный фонд организации укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Квалификация педагогических работников организации соответствует квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Не менее 70 % численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата, на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 % численности педагогических работников организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 % численности педагогических работников организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Регулярно проводится внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, в рамках которой обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик, а также привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников организации.

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение образовательной программы

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), а также оценочных и методических материалов.

Образовательная программа разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки бакалавриата _*42.03.01* «Реклама и связи с общественностью» (год начала подготовки 2020)

1.2 Нормативные документы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки __*42.03.01* «Реклама и связи с общественностью» (год начала подготовки 2020) и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 512 (далее – ФГОС ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России от 27 ноября 2015 г. № 1383.

1.3 Перечень сокращений

з.е.	зачетная единица
УК	универсальная компетенция
ОПК	общепрофессиональная компетенция
ОПОП	основная профессиональная образовательная программа
ОТФ	обобщенная трудовая функция
ПД	профессиональная деятельность
ПК	профессиональная компетенция
ПС	профессиональный стандарт
ПООП	примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 00.00.00 _____
ФГО	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

С ВО	по направлению подготовки _42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» и уровню высшего образования Бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 512 _____ _____

РАЗДЕЛ 2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:
– 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:
– проектный
– организационный

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:
– текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам, группам общественности.

2.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой, из перечня ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой, из перечня ФГОС ВО, приведен в Приложении А. Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки *42.03.01* «Реклама и связи с общественностью» (год начала подготовки 2020), представлен в Приложении Б.

2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	– 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии
Типы задач профессиональной деятельности	– проектный – организационный

Задачи профессиональной деятельности	**Объекты профессиональной деятельности (или области знания)**
-Проектный *:*участие в разработке и реализации индивидуального и(или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью,	– текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой

	информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам, группам общественности.
-Организационный: организация процесса создания коммуникационного продукта ,	– текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам, группам общественности.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, РЕАЛИЗУЕМЫХ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1 Направленности (профили) образовательных программ в рамках направления подготовки

Программа бакалавриата по направлению подготовки*42.03.01* «Реклама и связи с общественностью» (год начала подготовки 2020) ориентирована на проектный, организационный тип задач профессиональной деятельности выпускников.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ: бакалавр.

3.3 Объем образовательной программы

Объем образовательной программы: _240____ з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год составляет не более _70___ з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более _80__ з.е.

3.4 Формы обучения

Формы обучения: __очная_____

3.5 Срок получения образования

Срок получения образования, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет _4_ года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их заявлению не более чем на _1_ год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. При этом срок получения образования по программе бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, определяется на основании соответствующего положения УлГТУ, при этом сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

РАЗДЕЛ 4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемые дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие универсальные компетенции, представленные в таблице 4.1:

Таблица 4.1

Универсальные компетенции и соответствующие им индикаторы достижений

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции*
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач Разработка и реализация проектов	**ИД-1 УК-1** Знает принципы и методики сбора, отбора, анализа и обобщения информации **ИД-2 УК-1**Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности, а также осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников с применением системного подхода для решения поставленных задач **ИД-3 УК-1** Имеет практический опыт работы с информационными источниками по сбору и обработке, критическому анализу и синтезу информации с использованием методик системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имею-	**ИД-1 УК- 2** Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы, регламентирующие реализацию проектов **ИД-2 УК2**. Умеет определять

	щихся ресурсов и ограничений	круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения, а также планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности **ИД-3 УК2**. Имеет практический опыт применения методик разработки цели и задач проекта, методов оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, а также навыков работы с нормативно-правовой документацией в области избранных видов профессиональной деятельности
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	**ИД-1 УК-3-** Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. **ИД-2 УК- 3** Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, а также применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды **ИД-3 УК- 3** Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, с учетом ролей в условиях командного взаимодействия
Коммуникация	**УК-4**. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	**ИД-1 УК-4** Знает литературные особенности государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, специфику функционирования языковых средств в соответствии с требованиями научного стиля речи и академического письма **ИД-2 УК-4.** Умеет общаться и

		ясно излагать собственное мнение, использовать методы и приемы делового общения на иностранном языке, а также анализировать, обобщать, формулировать выводы и представлять результаты научно-исследовательской работы **ИД-3 УК-4** Имеет практический опыт перевода, составления профессиональных текстов и говорения на государственном и иностранном языках в соответствии с нормативными, коммуникативными и этическими аспектами устной и письменной речи современного русского литературного языка и методами академического изложения
Межкультурное взаимодействие	**УК-5**. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	**ИД-1 УК-5-** Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации **ИД-2 УК-5 -** Умеет понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах **ИД-3 УК-5 -**Имеет практический опыт анализа исторических фактов с позиции философских учений, опыт оценки явлений культуры и навыки общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	**ИД-1 УК-6-** Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития на протяжении всей жизни **ИД-2 УК6-** Умеет эффективно планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения **ИД-3 УК6-** Имеет практический опыт управления собственным временем и методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-7**. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	**ИД-1 УК-7-** Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры **ИД-2 УК7-** Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений **ИД-3 УК7-** Имеет практический опыт занятий физической культурой
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8**. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	**ИД-1 УК-8-** Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения **ИД-2УК-8-** Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать и поддерживать безопасные условия реализации профессиональной деятельности **ИД-3УК-8-** Имеет практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности с применением основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Инклюзивная компетентность	**УК-9**. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	**ИД-1 УК-9** Знает основные понятия дефектологической психологии
		ИД-2 УК-9 Умеет проводить анализ дефектологических знаний и их сопоставление с социальными и профессиональными действиями
		ИД-3 УК-9 Имеет практический опыт применения дефектологических знаний при социализации ЛОВЗ

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их

достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие общепрофессиональные компетенции, представленные в таблице 4.2:

Таблица 4.2

Общепрофессиональные компетенции и соответствующие им индикаторы достижений

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной-компетенции*
Продукт профессиональной деятельности	**ОПК-1**. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	**ИД-1 ОПК-1.** Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ **ИД-2 ОПК-1.**Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем
Общество и государство	**ОПК-2.** Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	**ИД-1 ОПК-2.**. Знает систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития **ИД-2 ОПК-2.**Способен учитывать основные тенденции развития общественных и государственных институтов при создании текстов рекламы и связей с общественностью и/или коммуникационных продуктов
Культура	**ОПК-3**. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	**ИД-1 ОПК-3**.Демонстрирует кругозор в сфере отечественного и мирового культурного процесса **ИД-2 ОПК-3**.Учитывает достижения отечественной и мировой культуры, а также средства художественной выразительности в процессе создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов

Аудитория	**ОПК-4**. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	**ИД-1 ОПК-4**.Соотносит социологические данные с запросами и потребностями общества и отдельных аудиторных групп **ИД-2 ОПК-4.** Использует основные инструменты поиска информации о текущих запросах и потребностях целевых аудиторий / групп общественности, учитывает основные характеристики целевой аудитории при создании текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов
Медиакоммуникационная система	**ОПК-5.** Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	**ИД-1 ОПК-5**.Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях **ИД-2 ОПК-5.** Осуществляет свои профессиональные действия в сфере рекламы и связей с общественностью с учетом специфики коммуникационных процессов и механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы
Технологии	**ОПК-6.** Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	**ИД-1 ОПК-6.** Отбирает для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение **ИД-2 ОПК-6**.Применяет современные цифровые устройства, платформы и программное обеспечение на всех этапах создания текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов
Эффекты	**ОПК-7.** Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	**ИД-1 ОПК-7**. Знает цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности **ИД-2 ОПК-7**. Осуществляет отбор информации, профессиональных средств и приемов рекламы и связей с

		общественностью в соответствии с принципами социальной ответственности и этическими нормами, принятым профессиональным сообществом

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Программа бакалавриата устанавливает следующие профессиональные компетенции, представленные в таблице 4.3:

Таблица 4.3

Профессиональные компетенции и соответствующие им индикаторы достижений

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции-	основание (ПС, анализ опыта)-
Участие в производственном процессе выпуска коммуникацион-ного продукта с применением современных информационных и коммуникационных технологий	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	**ПК-1**. Способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и офлайн коммуникаций	**ИД-1 ПК-1**. При реализации коммуникационного продукта использует технологии медиарилейшнз и медиапланирования в онлайн и онлайн среде **ИД-2 ПК-1**. При подготовке текстов рекламы и (или) связей с общественностью использует основные технологии копирайтинга в онлайн и офлайн среде. **ИД-3 ПК-1**.Применяет	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам

			основные технологии организации специальных мероприятий в работе с различными целевыми группами **ИД-4 ПК-1**.Участвует в формировании корпоративной культуры организации с помощью основных инструментов внутренних коммуникаций **ИД-5 ПК-1**.Использует современные технические средства и основные технологии цифровых коммуникаций для подготовки текстов рекламы и (или) связей с общественностью, реализации коммуникационного продукта	
Продвижение социально значимых ценностей с помощью коммуникационного продукта	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовойинформации (далее – СМИ) и другими медиа, Адресованный	**ПК-2**. Способен строить Свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности	**ИД-1 ПК-2.** Участвует в продвижении социально значимых ценностей средствами связей с общественностью и рекламы **ИД-2 ПК-2.** При подготовке	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой ин-

	разным целевым группам/группам общественности.		текстов рекламы и связей с общественностью, разработке и реализации коммуникационного продукта опирается на принципы открытости и корпоративной социальной ответственности	формации 06.013 Специалист по информационным ресурсам
Осуществление редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	**ПК-3**. Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	**ИД-1 ПК-3.** Осуществляет редактирование текстов рекламы и связей с общественностью в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, технологическими требованиями каналов трансляции коммуникационного продукта **ИД-2 ПК-3.** Контролирует соответствие формата коммуникационного продукта медиаконцепции канала	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам
Участие в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью Участие в разработке и реализации индивиду-	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой	**ПК4.**.Способность разрабатывать проекты и организовывать их реализацию в деятельность кампании	**ИД-1 ПК-4.** Реализует типовые алгоритмы проектов и кампаний в сфере рекламы и связей с общественностью	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции

ального и (или) коллективного проекта в сфере рекламы и связей с общественностью	информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.		**ИД-2 ПК-4**. Готовит основные документы по сопровождению проекта в сфере рекламы и (или) связей с общественностью **ИД-3 ПК-4**. Использует результаты исследований для планирования рекламной или PRкампании при создании коммуникационного продукта	средств массовой информации 06.013 Специалист по информационным ресурсам

Таблица 4.4

Соответствие компетенций и типов задач профессиональной деятельности

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции-	основание (ПС, анализ опыта)-
Организация процесса создания коммуникационного продукта	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам	**ПКО-1**. Способен участвовать в реализации коммуникационных кампаний, проектов и мероприятий	**ПКО-1.1**. Выполняет функционал линейного менеджера в рамках текущей деятельности отдела по рекламе и (или) связям с общественностью и (или) при реализации коммуникационного проекта по рекламе и	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации

	общественности		связям с общественностью **ПКО-1.2.** Осуществляет такти-ческое планирований мероприятий в рамках реализации коммуникационной стратегии **ПКО-1.3.** Участвует в организации внутренних коммуникаций и мероприятий по формированию корпоративной идентичности и корпоративной культурыи	
Осуществление авторской деятельности по созданию текста рекламы / связей с общественностью и и(или) иного коммуникационного продукта с учетом специфики разных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности	**ПКО-2.** Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	**ПКО-2.1.** Создает тексты рекламы и связей с общественностью с учетом специфики каналов коммуникации и имеющегося мирового и отечественного опыта **ПКО-2.2**. Создает информационные поводы для кампаний и проектов в сфере рекламы и связей с общественностью, применяет творческие решения с учетом мирового и отечественного опыта **ПКО-2.3**. Соз-	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации

			дает основы сценариев специальных событий и мероприятий для рекламной или PR-кампании **ПКО-2.4.** Применяет инструменты трансляции миссии и философии организации целевым группам общественности в оффлайн и онлайн среде	
Продвижение коммуникационного продукта путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности.	**ПКО-3**. Способность применять основные технологии маркетинговых коммуникаций при разработке и реализации коммуникационного продукта	**ПКО-3.1**. Использует основные маркетинговые инструменты при планировании производства и (или) реализации коммуникационного продукта **ПКО-3.2.** Принимает участие в организации и выполнении маркетинговых исследований, направленных на разработку и реализацию коммуникационного продукта **ПКО-3.3**. Осуществляет мониторинг обратной связи с разными целевыми группами	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации

Совокупность компетенций, установленных программой бакалавриата, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях и (или) сферах профессиональной деятельности, установленных п. 2.1 настоящей образовательной программы, и (или) решать задачи профессиональной деятельности, установленные п. 2.3 настоящей образовательной программы.

РАЗДЕЛ 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1 Объем обязательной части образовательной программы

Объем обязательной части образовательной программы не менее _165_ з.е.

5.2 Типы практики

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:
– профессионально-ознакомительная практика
Типы производственной практики:
– преддипломная практика
– профессионально-творческая практика
-профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
-

-

5.3 Матрица соответствия компетенций

Матрица соответствия компетенций и элементов учебного плана представлена в таблице 5.1.

Таблица 5.1

Индекс	Наименование дисциплины
УК-1 **Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**	
Б1.О.12	Основы информационной и познавательной культуры
Б.О.30	Законы мышления в практике PR и рекламы
Б1.О.33	Основы теории систем
Б1.О.34	Информационная безопасность
Б2.О.01 (П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02 (П	Профессионально-творческая практика
Б2.О.03 (П)	Преддипломная практика
Б2.В.01	Профессионально-ознакомительная практика

(У)	
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.В.01	Основы информационной безопасности
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Б1.О.13	Экономика
Б1.О.22	Правовые основы профессиональной деятельности
Б1.О.23	Основы менеджмента
Б1.О.28	Организация кампаний и разработка проектов в сфере связей с общественностью
Б1.О.34	Информационная безопасность
Б2.В.01 (У)	Профессионально-ознакомительная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.В.02	Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
	Психология личностного роста
	Социология
	Конфликтология
	Работа с персоналом
	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
	Профессионально-творческая практика
	Профессионально-ознакомительная практика
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	

Б1.О.04	Иностранный язык
Б1.О.06	Русский язык и культура речи
Б1.О.32	Профессиональный иностранный язык
Б2.В.01 (У)	Профессионально-ознакомительная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	
Б1.О.02	Философия
Б1.О.03	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.07	Культурология
Б1.О.10	Политология
Б2.В.01 (У)	Профессионально-ознакомительная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Б1.О.08	Психология личностного роста
Б2.В.01 (У)	Профессионально-ознакомительная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ФТД.В.03	Технологии поиска работы
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
Б1.О.01	Физическая культура и спорт
Б1.В.ДВ.05.01	Элективный курс по физической культуре и спорту. Специальная медицинская группа
Б1.В.ДВ.05.02	Элективный курс по физической культуре и спорту. Адаптированная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья
Б1.В.Д	Элективный курс по физической культуре и спорту. Волейбол

В.05.03	
Б1.В.ДВ.05.04	Элективный курс по физической культуре и спорту. Футбол
Б1.В.ДВ.05.05	Элективный курс по физической культуре и спорту. Баскетбол
Б1.В.ДВ.05.06	Элективный курс по физической культуре и спорту. Атлетическая гимнастика
Б1.В.ДВ.05.07	Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивное ориентирование
Б1.В.ДВ.05.08	Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивная аэробика
Б1.В.ДВ.05.09	Элективный курс по физической культуре и спорту. Легкая атлетика
Б2.В.01 (У)	Профессионально-ознакомительная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности
Б2.В.01 (У)	Профессионально-ознакомительная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
Б1.О.08	Психология личностного роста
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	
Б1.О.06	Русский язык и культура речи

Б1.О.17	Основы рекламы и связей с общественностью
Б1.О.31	Технология производства рекламного продукта
Б1.О.32	Профессиональный иностранный язык
Б2.О.01 (П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02 (П)	Профессионально-творческая практика
Б2.О.03 (Пд)	Преддипломная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	
Б1.О.10	Политология
Б1.О.16	Современные международные отношения
Б1.О.26	Государственное и муниципальное управление
Б1.О.27	Политический консалтинг
Б2.О.03 (П)	Преддипломная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	
Б1.О.07	Культурология
Б1.О.12	Основы информационной и познавательной культуры
Б1.О.15	Религиоведение
Б1.О.17	Основы рекламы и связей с общественностью
Б1.О.21	Теория и практика массовой информации
Б1.О.30	Законы мышления в практике PR и рекламы
Б2.О.03 (П)	Преддипломная практика

Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	
Б1.О.09	Социология
Б1.О.12	Основы информационной и познавательной культуры
Б1.О.19	Социология массовых коммуникаций
Б1.О.25	Основы маркетинга
Б1.О.28	Организация кампаний и разработка проектов в сфере связей с общественностью
Б1.О.29	Технология управления общественным мнением
Б2.О.01 (П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02 (П)	Профессионально-творческая практика
Б2.О.03 (П)	Преддипломная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	
Б1.О.10	Политология
Б1.О.13	Экономика
Б1.О.15	Религиоведение
Б1.О.16	Современные международные отношения
Б1.О.18	Основы теории коммуникации
Б1.О.19	Социология массовых коммуникаций
Б1.О.20	Психология массовых коммуникаций
Б1.О.21	Теория и практика массовой информации
Б2.О.03 (П)	Преддипломная практика

Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии	
Б1.О.14	Компьютерные технологии и информатика
Б2.О.01 (П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02 (П)	Профессионально-творческая практика
Б2.О.03 (П)	Преддипломная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	
Б1.О.19	Социология массовых коммуникаций
Б1.О.20	Психология массовых коммуникаций
Б1.О.21	Теория и практика массовой информации
Б1.О.28	Организация кампаний и разработка проектов в сфере связей с общественностью
Б2.О.01 (П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02 (П)	Профессионально-творческая практика
Б2.О.03 (П)	Преддипломная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-1 способен применять в профессиональной деятельности основные технологические решения, технические средства, приемы и методы онлайн и оффлайн коммуникаций	
Б1.О.17	Основы рекламы и связей с общественностью
Б1.В.03	Реклама и связи с общественностью в Интернете
Б1.В.04	Компьютерная графика и видеотехнологии

Б1.В.ДВ.02.01	Прикладные программы в рекламе и связях с общественностью
Б1.В.ДВ.03.01	Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью
Б1.В.ДВ.03.02	Основы медиапланирования
Б1.В.ДВ.04.02	Основы интегрированных коммуникаций
Б2.О.01(П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02(П)	Профессионально-творческая практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-2 Способен строить свою профессиональную деятельность на основе принципов открытости, доверия и корпоративной социальной ответственности	
Б1.В.05	Управление репутацией
Б1.В.06	Реклама и связи с общественностью в политике
Б1.В.ДВ.01.02	История рекламы и связей с общественностью
Б1.В.ДВ.02.02	Реклама и связи с общественностью в некоммерческих организациях
Б2.О.01(П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02(П)	Профессионально-творческая практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	
Б1.В.04	Компьютерная графика и видеотехнологии
Б1.В.07	Работа с текстами в рекламе и связях с общественностью
Б1.В.ДВ.04.01	Ораторское мастерство
Б2.О.01	Профессионально-творческая практика по получению навыков науч-

(П)	но-исследовательской деятельности
Б2.О.02 (П)	Профессионально-творческая практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4 Способность разрабатывать проекты и организовывать их реализацию в деятельность кампании	
Б1.О.28	Организация кампаний и разработка проектов в сфере связей с общественностью
Б1.В.01	Прикладная социология
Б1.В.02	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ
Б1.В.03	Реклама и связи с общественностью в Интернете
Б1.В.05	Управление репутацией
Б1.В.ДВ.01.01	Управление имиджем
Б1.В.ДВ.02.02	Реклама и связи с общественностью в некоммерческих организациях
Б1.В.ДВ.03.02	Основы медиапланирования
Б1.В.ДВ.04.02	Основы интегрированных коммуникаций
Б2.О.01 (П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02 (П)	Профессионально-творческая практика
Б2.В.01 (У)	Профессионально-ознакомительная практика
Б3.О.01	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Содержание основной профессиональной обр

5.1 **Содержание основной профе 5.**

5.Общая характеристика образовательной программы *программы*

- общая характеристика образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;

– аннотации рабочих программ;

– учебно-методическое обеспечение дисциплин (включая рабочие программы дисциплин (модулей));

– учебно-методическое обеспечение практик (включая программы практик);

– учебно-методическое обеспечение государственной итоговой (итоговой) аттестации (включая программу ГИА).

5.1.1 Учебный план

Учебные планы подготовки бакалавров по образовательной программе бакалавриата *« Реклама и связи с общественностью в государственных и негосударственных структурах»* по направлению подготовки *_42.03.01_Реклама и связи с общественностью_* по всем реализуемым формам обучения являются неотъемлемой частью данной ОПОП.

В рамках обязательной части Блока 1 программы бакалавриата реализуются следующие дисциплины и практики:

Индекс	Наименование дисциплины
Б1.О.01	Физическая культура и спорт
Б1.О.02	Философия
Б1.О.03	История (история России, всеобщая история)
Б1.О.04	Иностранный язык
Б1.О.05	Безопасность жизнедеятельности
Б1.О.06	Русский язык и культура речи
Б1.О.07	Культурология
Б1.О.08	Психология личностного роста
Б1.О.09	Социология
Б1.О.10	Политология
Б1.О.11	Конфликтология
Б1.О.12	Основы информационной и познавательной культуры
Б1.О.13	Экономика
Б1.О.14	Компьютерные технологии и информатика
Б1.О.15	Религиоведение
Б1.О.16	Современные международные отношения
Б1.О.17	Основы рекламы и связей с общественностью
Б1.О.18	Основы теории коммуникации

Б1.О.19	Социология массовых коммуникаций
Б1.О.20	Психология массовых коммуникаций
Б1.О.21	Теория и практика массовой информации
Б1.О.22	Правовые основы профессиональной деятельности
Б1.О.23	Основы менеджмента
Б1.О.24	Работа с персоналом
Б1.О.25	Основы маркетинга
Б1.О.26	Государственное и муниципальное управление
Б1.О.27	Политический консалтинг
Б1.О.28	Организация кампаний и разработка проектов в сфере связей с общественностью
Б1.О.29	Технология управления общественным мнением
Б1.О.30	Законы мышления в практике PR и рекламы
Б1.О.31	Технология производства рекламного продукта
Б1.О.32	Профессиональный иностранный язык
Б1.О.33	Основы теории систем
Б1.О.34	Информационная безопасность
Б2.О.01 (П)	Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности
Б2.О.02 (П)	Профессионально-творческая практика
Б2.О.03 (П)	Преддипломная практика

В рамках части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 программы бакалавриата, реализуются следующие дисциплины и практики:

Индекс	Наименование дисциплины
Б1.В.01	Прикладная социология
Б1.В.02	Маркетинговые исследования и ситуационный анализ
Б1.В.03	Реклама и связи с общественностью в Интернете
Б1.В.04	Компьютерная графика и видеотехнологии
Б1.В.05	Управление репутацией

Б1.В.06	Реклама и связи с общественностью в политике
Б1.В.07	Работа с текстами в рекламе и связях с общественностью
Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**
Б1.В.ДВ.01.01	Управление имиджем
Б1.В.ДВ.01.02	История рекламы и связей с общественностью
Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**
Б1.В.ДВ.02.01	Прикладные программы в рекламе и связях с общественностью
Б1.В.ДВ.02.02	Реклама и связи с общественностью в некоммерческих организациях
Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**
Б1.В.ДВ.03.01	Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью
Б1.В.ДВ.03.02	Основы медиапланирования
Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**
Б1.В.ДВ.04.01	Ораторское мастерство
Б1.В.ДВ.04.02	Основы интегрированных коммуникаций
Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины (модули) по выбору 5 (ДВ.5)**
Б1.В.ДВ.05.01	Элективный курс по физической культуре и спорту. Специальная медицинская группа
Б1.В.ДВ.05.02	Элективный курс по физической культуре и спорту. Адаптированная программа для лиц с ограниченными возможностями здоровья
Б1.В.ДВ.05.03	Элективный курс по физической культуре и спорту. Волейбол
Б1.В.ДВ.05.04	Элективный курс по физической культуре и спорту. Футбол
Б1.В.ДВ.05.05	Элективный курс по физической культуре и спорту. Баскетбол

Б1.В.ДВ.05.06	Элективный курс по физической культуре и спорту. Атлетическая гимнастика
Б1.В.ДВ.05.07	Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивное ориентирование
Б1.В.ДВ.05.08	Элективный курс по физической культуре и спорту. Спортивная аэробика
Б1.В.ДВ.05.09	Элективный курс по физической культуре и спорту. Легкая атлетика
Б2.В.01(У)	Профессионально-ознакомительная практика

В рамках образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом УлГТУ. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Индекс	Наименование дисциплины
ФТД.В.01	Основы информационной безопасности
ФТД.В.02	Основы противодействия коррупции и другим противоправным действиям
ФТД.В.03	Технологии поиска работы

Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет:

при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;

при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель.

при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель.

5.1.2 Календарный учебный график

В календарном учебном графике отражена последовательность реализации ОПОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую (итоговую) аттестацию, каникулы (см. календарный учебный график в приложении).

5.1.3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплин (модулей) является неотъемлемой частью ОПОП.

Содержание рабочей программы дисциплины определяется Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования в Ульяновском государственном техническом университете.

Краткая характеристика дисциплин, содержание, формируемые компетенции, виды промежуточной аттестации и трудоемкость дисциплины представлены в аннотациях к каждой рабочей программе дисциплины.

5.1.4 Программы практик

Программа практик является неотъемлемой частью ОПОП.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Образовательной программой предусмотрены следующие практики:

учебная практика (тип практики :профессионально-ознакомительная практика, стационарная; выездная)

производственная практика (тип практики:; Профессионально-творческая практика по получению навыков научно-исследовательской деятельности способ проведения практики: стационарная; выездная - **(рассредоточенная)**

производственная практика (тип практики: Профессионально-творческая практика ,способ проведения практики: стационарная; выездная **;**

преддипломная практика; способ проведения практики: стационарная; выездная – **8 недель.**

Для каждой практики разработана соответствующая программа практики.

5.1.5 Программа государственной итоговой (итоговой) аттестации

Государственная итоговая (итоговая) аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственной итоговой (итоговой) аттестацией по направлению подготовки *42.03.01* «*Реклама и связи с общественностью»* предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Форма выпускной квалификационной работы - бакалаврская работа.

РАЗДЕЛ 6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя:

- общесистемные требования;
- требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению;
- требования к кадровым условиям реализации;
- требования к финансовым условиям реализации;
- требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата.

6.1 Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

6.1.1 УлГТУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.1.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде УлГТУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории УлГТУ, так и вне ее.

6.1.3 Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) УлГТУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

6.1.4 В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации программы бакалавриата ЭИОС УлГТУ обеспечивает: фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата; проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

6.1.5 Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

6.1.6 Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

6.1.7 Программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.2.1 Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах

дисциплин (модулей).

6.2.2 Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС. Наряду с этим используются виртуальные аналоги оборудования.

6.2.3 УлГТУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

6.2.4 Наряду с этим в образовательном процессе используются печатные издания. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.2.5 Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.2.6 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы бакалавриата

6.3.1 Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками УлГТУ, а также лицами, привлекаемыми УлГТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

6.3.2 Квалификация педагогических работников УлГТУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и в профессиональных стандартах.

6.3.3 Не менее ___ процентов численности педагогических работников УлГТУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых УлГТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.3.4 Не менее ___ процентов численности педагогических работников УлГТУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых УлГТУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.3.5 Не менее ___ процентов численности педагогических работников УлГТУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности УлГТУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы бакалавриата

6.4.1 Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в

объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат.

6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата

6.5.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой УлГТУ принимает участие.

6.5.2 В целях совершенствования программы бакалавриата УлГТУ, при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата, привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников УлГТУ.

6.5.3 В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.5.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП (при наличии).

Лист дополнений и изменений

к основной профессиональной образовательной программе

высшего образования

_____ (код и
наименование направления подготовки (специальности))

_____ профиль
(специализация, программа)

Учебный год: 20__/20__

Протокол заседания кафедры № ___ от «___» _____ 20___ г.

Принимаемые изменения:

_____
_____
_____
_____
_____

Руководитель ОПОП _____ _____
личная подпись И.О. Фамилия

«____»_____20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Перечень
профессиональных стандартов, соотнесенных с образовательной программой
по направлению подготовки ___42.03.01_Реклама и связи с общественностью
направленность (профиль) ____*Реклама и связи с общественностью в государственных и негосударственных структурах*

№ п/п Код профессиональной	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
06._Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1	06.009	Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973)

2		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Перечень
обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.01_Реклама и связи собщественностью
направленность (профиль) ____*Реклама и связи с общественностью в государственных и негосударственных структурах*

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации		Организация распространения продукции СМИ	5	Организация и проведение подписной кампании		5
		Организация продвижения продукции СМИ	6	Организация маркетинговых исследований в области СМИ		6
				Разработка маркетинговой стратегии для-продукции СМИ		6
				Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ		6
		Создание и редактирование информационных ресурсов	5	Поиск информации по тематике сайта		5
				Написание		5

				информацион-ных материалов для сайта		
				Редактирование информации на сайте		5
				Ведение новостных лент и представи-тельств в социальных сетях		5

Лист дополнений и изменений

к основной профессиональной образовательной программе

высшего образования

42.03. 01Реклама и связи с общественностью
(год начала подготовки2019)

Реклама и связи с общественностью в государственных и негосударственных структурах

Учебный год: 2021__/2022__

Протокол заседания кафедры № _1__ от «_30__» _08_____ 2021___ г.

Принимаемые изменения: _____изменений и дополнений нет

Руководитель ОПОП ____ _ И.Г.Гоношилина_
личная подпись И.О. Фамилия

«__30__»_____08_____2021__ г.